



**Istituto Comprensivo Statale  
VIA BOLOGNA BRESSO**  
Scuole dell'Infanzia,  
Scuole Primarie  
Scuola secondaria di primo grado



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**  
**pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



AI/ALLE DOCENTI

MAILING LIST

ALLE FAMIGLIE

AL PERSONALE ATA

ALBO ON LINE

**Oggetto: direttiva emergenza sanitaria per la riduzione del rischio contagio aggiornamenti a seguito delle nuove disposizioni normative**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Direttiva della Funzione Pubblica n. 1/2020

VISTI il DPCM 8 marzo 2020 e il DPCM 9 marzo 2020

VISTA la nota MIUR prot. 278 del 6 marzo 2020

VISTA la nota MIUR prot 279 del 8 marzo 2020

VISTA la nota MIUR 323 del 10 marzo 2020

VISTI i comunicati e le ordinanze del Sindaco di Bresso

CONSIDERATA la necessità di fornire indicazioni e disposizioni per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nell'Istituto Comprensivo

EMANA

la seguente **direttiva**

*Sospensione delle lezioni*

- Le lezioni sono sospese fino al 3 aprile 2020.

*Spostamenti per esigenze lavorative*

- Ferme restando le misure previste nella presente direttiva (lavoro agile e contingenti minimi), si ricorda che recarsi sul posto di lavoro costituisce esigenza di servizio, da comprovarsi anche con una semplice dichiarazione resa in caso di controllo (si allega modulo del Ministero degli Interni). **Sono invece da evitare gli spostamenti non necessari.**

*Obblighi informativi dei lavoratori e disposizioni relative a sintomatologia e quarantena*

- ✓ Fermo restando quanto previsto in attuazione del decreto-legge n.6 del 2020 e nei successivi provvedimenti attuativi ai soggetti con sintomatologia da infezione respiratoria e febbre (maggiore di 37,5° C) e' fortemente raccomandato di rimanere presso il proprio domicilio e limitare al massimo i contatti sociali, contattando il proprio medico curante;
- ✓ E' fatto divieto assoluto di mobilità dalla propria abitazione o dimora per i soggetti sottoposti alla misura della quarantena ovvero risultati positivi al virus.

*Riunioni, eventi aggregativi e assembramenti*

- ✓ Nel periodo dal 9 marzo al 3 aprile 2020 le **riunioni** programmate, i colloqui con i genitori, i GLO, la programmazione, gli incontri di formazione in presenza, gli eventi aggregativi e qualsiasi altra attività che preveda l'aggregazione di più persone in piccoli spazi sono **sospese**.
- ✓ Nello stesso periodo, tali incontri si svolgono **solo con modalità telematiche** e solo in caso di **urgenza e necessità indifferibili**.

*Uffici di segreteria e smart working*

- Gli Uffici di segreteria sono chiusi al pubblico.
- I servizi essenziali verranno garantiti telematicamente o telefonicamente

Email: [segreteria@icb.edu.it](mailto:segreteria@icb.edu.it)

Tel: 02 6145 5390 dalle ore 8.30 alle ore 9.30

I dipendenti possono chiedere di usufruire di modalità di **lavoro agile** (vedi circolare n. 207 dedicata e relativa modulistica) nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- il lavoro svolto dal personale che richiede di fruire di modalità di lavoro agile deve risultare gestibile a distanza;
- il dipendente in lavoro agile deve dichiarare di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito e deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;
- le prestazioni lavorative in formato agile dovranno essere misurabili e quantificabili.

Nel caso di numerose richieste di lavoro agile, il Dirigente scolastico privilegerà nella concessione i soggetti portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio, coloro che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa e i lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.

Per coloro che non usufruiscono di tale modalità di lavoro a distanza si raccomanda una frequente areazione dei locali e il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 mt oltre alle altre misure stabilite dal Ministero della Salute e dal DPCM 8 marzo 2020 (vedi punto successivo).

#### *Altre misure datoriali*

- ✓ Si raccomanda a tutto il personale l'utilizzo di prodotti per l'igiene e la pulizia della cute, quali ad esempio dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani, salviette asciugamani monouso.
- ✓ Si raccomanda di areare frequentemente i locali in uso.
- ✓ Si rammentano le seguenti raccomandazioni elaborate dal Ministero della salute:
  1. Lavarsi spesso le mani.
  2. Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.

3. Non toccare occhi, naso e bocca con le mani.
4. Coprire bocca e naso se si starnutisce o se si tossisce.
5. Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico.
6. Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol.
7. Usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o se si assistono persone malate.
8. I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi.
9. Contattare il numero verde 1500 se si ha febbre o tosse e si è tornati dalla Cina da meno di 14 giorni.
10. Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus.

e si rendono note le misure contenute nell'Allegato 1 del DPCM 8 marzo 2020

- a) *lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;*
- b) *evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;*
- c) *evitare abbracci e strette di mano;*
- d) *mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro;*
- e) *igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);*
- f) *evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;*
- g) *non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;*
- h) *coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;*
- i) *non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;*
- l) *pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;*
- m) *usare la mascherina solo se si sospetta di essere malati o se si presta assistenza a persone malate.*

- ✓ Si ricorda che le pubbliche amministrazioni favoriscono la diffusione in tempo reale o comunque con la massima celerità tra i propri dipendenti, anche utilizzando gli strumenti telematici di comunicazione interna (come ad esempio: sito *internet*, *intranet*, *newsletter*, messaggistica per telefonia mobile), delle informazioni disponibili, con particolare riferimento alle indicazioni e ai comportamenti da seguire, sui seguenti siti:

[Ministero della Salute](#)

[Istituto Superiore di Sanità](#)

### *Contingenti minimi e ferie personale di segreteria e collaboratori scolastici*

- Ferma restando la possibilità di usufruire del lavoro agile per il personale di segreteria che ne facesse richiesta, il Dirigente Scolastico, sentiti le RSU e il RLS formulerà una proposta organizzativa per le attività lavorative sulla base dei contingenti minimi (L. 146/90) previsti nella contrattazione di Istituto.
- ✓ Considerato che sono chiusi al pubblico gli Uffici e che è terminata l'igienizzazione straordinaria dei locali (cfr. circ. 200) e vista la nota MIUR 323 del 10 marzo 2020, sono assegnate ferie d'ufficio, nel periodo dal 9 marzo 2020 al 3 aprile 2020, a coloro che devono ancora usufruire di ferie arretrate relative allo scorso anno scolastico.
- ✓ Per il restante personale ATA è possibile fare richiesta al Dirigente Scolastico e alla DSGA di godimento delle ferie maturate nel corrente anno scolastico.
- ✓ Il personale ATA che deve svolgere la formazione (aggiornamento quinquennale) a distanza per la sicurezza (ex, art. 37 Dlgs 81/08) svolge tale formazione pari a 6 ore nel periodo compreso tra il 9 marzo e il 3 aprile 2020 in accordo con la DSGA. Tale formazione è considerata servizio a tutti gli effetti.

### *Uscite didattiche e viaggi di istruzione*

- ✓ Si comunica che è stata disposta la sospensione fino al 3 aprile dei viaggi d'istruzione, delle visite guidate e delle uscite didattiche comunque denominate, programmate con la previsione del diritto di recesso dai contratti già stipulati (**seguiranno indicazioni per la richiesta di rimborso delle somme già versate da parte delle famiglie, si invita a non avanzare richieste in questo periodo**).

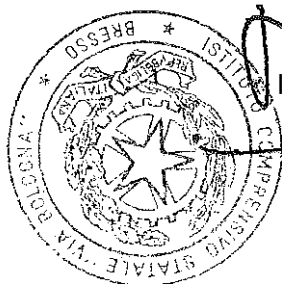
### *Riammissione a scuola dopo assenze del personale*

- ✓ Sarà necessario presentare il **certificato medico per la riammissione a scuola dopo assenze di durata superiore a cinque giorni dovute a malattia infettiva soggetta a notifica obbligatoria**.

### *Didattica a distanza*

Valgono le disposizioni della direttiva dirigenziale del 7 marzo 2020 e della circ. 206/2020 (pubblicate sul sito istituzionale) con le seguenti ulteriori precisazioni:

*Evitare la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni, quando non accompagnata da una qualche forma di azione didattica o anche semplicemente di contatto a distanza. Va, peraltro, esercitata una necessaria attività di programmazione, al fine di evitare sovrapposizioni tra l'erogazione a distanza, nella forma delle "classi virtuali", tra le diverse discipline e di evitare sovrapposizioni. Va infatti rilevato (e ciò vale anche per i servizi all'infanzia) come i nostri bambini e le nostre bambine patiscano abitudini di vita stravolte e l'assenza della dimensione comunitaria e relazionale del gruppo classe. Anche le più semplici forme di contatto sono da raccomandare vivamente. E ciò riguarda l'intero gruppo classe, la cui dimensione inclusiva va, per quanto possibile mantenuta, anche con riguardo agli alunni con Bisogni educativi speciali.*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Da Bassani*  
Davide Bassani